

Handlingsplan for sociale klausuler

(udarbejdet i henhold til bekendtgørelse nr. 932 af 03/07/2017 om sociale klausuler som betingelse for modtagelse af statstilskud)

Formål

Denne handlingsplan beskriver, hvordan Nordjyllands Idrætsefterskole arbejder med sociale klausuler som betingelse for modtagelse af statstilskud.

Formålet med planen er:

- at bidrage til opfyldelsen af formålet i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om aktiv socialpolitik
- at sikre, at mindst 3,5 % af skolens samlede årsværk** anvendes til personer på særlige vilkår.

Planen er et aktivt styringsredskab og revideres løbende efter behov.

Målgrupper omfattet af planen

Skolen retter sine indsatser mod personer, som er omfattet af de beskæftigelsespolitiske ordninger, herunder bl.a.:

- Personer ansat i fleksjob
- Personer i job med løntilskud
- Personer i virksomhedspraktik
- Personer med nedsat arbejdsevne eller andre beskæftigelsesmæssige udfordringer

Overordnet strategi for fremme af beskæftigelse

Nordjyllands Idrætsefterskole Stidsholt ønsker at være en rummelig arbejdsplads, som bidrager aktivt til det lokale arbejdsmarked ved at skabe plads til medarbejdere på særlige vilkår.

Skolens strategi bygger på følgende principper:

- Samarbejde med relevante jobcentre og eksterne aktører
- Fokus på meningsfulde arbejdsopgaver, der matcher den enkelte medarbejders kompetencer og forudsætninger
- Fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstid og opgaver
- Løbende dialog og opfølgning

Mål for anvendelse af 3,5 % årsværk

Skolen har som mål, at mindst 3,5 % af det samlede årsværk til enhver tid varetages af personer omfattet af de sociale klausuler.

Dette kan opnås gennem:

- En eller flere deltidsansættelser i fleksjob
- Midlertidige ansættelser med løntilskud
- Virksomhedspraktikforløb

Skolen opgør årsværk på baggrund af det samlede antal ansatte og arbejdstimer.



SVØMNING • HÅNDBOLD • FITNESS • BADMINTON • FODBOLD

Konkrete initiativer og indsatser

For at opfylde målsætningen iværksætter skolen følgende initiativer:

- Samarbejde med jobcentre
 - Etablering og vedligeholdelse af samarbejde med det lokale jobcenter
 - Dialog om aktuelle og kommende muligheder for praktik, løntilskud eller fleksjob
- Rekruttering og ansættelse
 - Overvejelse af sociale klausuler ved nyansættelser, hvor det er relevant
 - Tilpasning af jobfunktioner og opgaver, så de kan varetages på særlige vilkår
- Fastholdelse og støtte
 - Udpegning af en kontaktperson/mentor på skolen
 - Løbende opfølgning på trivsel og arbejdsopgaver
 - Justering af opgaver efter behov

Ansvar og organisering

Skolens ledelse har det overordnede ansvar for handlingsplanens gennemførelse.

Den daglige koordinering varetages af Andreas Ingerslev Larsen, som har kontakt til jobcenter samt varetager intern opfølgning og dokumentation.

Opfølgning og dokumentation

Skolen følger årligt op på handlingsplanen i forbindelse med regnskabsafleggelsen.

Opfølgningen omfatter:

- Antal personer ansat eller i forløb på særlige vilkår
- Opgørelse af årsværk omfattet af de sociale klausuler
- Eventuelle justeringer af indsatsen

Oplysningerne indgår i skolens årlige redegørelse til tilskudsmyndigheden.

Ikrafttræden og revision

Handlingsplanen træder i kraft den 1. august 2025 og revideres minimum én gang årligt eller efter behov.

Godkendt af skolens ledelse den 1. august 2025

Andreas Ingerslev Larsen



SVØMNING • HÅNDBOLD • FITNESS • BADMINTON • FODBOLD

